

Warszawa, dnia 05 września 2022 r.

**Zapytanie ofertowe na wybór wykonawcy zadania finansowanego
ze środków Funduszu Promocji Mięsa Drobiowego
p.t.: Promocja mięsa drobiowego podczas „Spotkania Motocyklowego”.**

I. Zamawiający:

Polski Związek Zrzeszeń Hodowców i Producentów Drobiu
ul. Aleje Jerozolimskie 11/19 lok.52
00 – 508 Warszawa

<http://pzzhipd.pl>

e-mail: pzzhipd.fpm@gmail.com

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa realizacja zadania pt. Promocja mięsa drobiowego podczas „Spotkania Motocyklowego” finansowanego z Funduszu Promocji Mięsa Drobiowego.
2. Opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Przedmiot zamówienia jest finansowany ze środków funduszy promocji produktów rolno-spożywczych, o których mowa w ustawie z dnia 22 maja 2009 r. o funduszach promocji produktów rolno-spożywczych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1496).

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. Postępowanie nie podlega przepisom Ustawy Prawo zamówień publicznych. Procedura wyboru wykonawcy prowadzona jest w oparciu o przepisy Kodeksu cywilnego oraz wytyczne Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa zawarte w obowiązujących Zasadach Obsługi Funduszy Promocji Produktów Rolno-Spożywczych, zał. do Zarządzenia Nr 06/2022/Z Dyrektora Generalnego KOWR z dnia 20.01.2022 r.
2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy którzy spełniają następujące warunki udziału:
 - 1) Posiadają status przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 ust. 1 ustawy z 2019 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1292, ze zm.),
 - 2) Są w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej poprawne i terminowe wykonanie niniejszego zamówienia. Nie zalegają z opłaceniem należnych **podatków do Urzędu Skarbowego** oraz **składek do ZUS, co potwierdzą złożonym oświadczeniem.**
 - 3) Posiadają wiedzę i doświadczenie oraz dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Potwierdzeniem spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia jest kompleksowe wykonanie zadań finansowanych z Funduszy Promocji Produktów Rolno - Spożywczych. **Spełnieniem w/w warunku jest organizacja i wykonanie w ostatnich dwóch latach przed terminem składania ofert co najmniej dwóch zadań o wartości brutto nie mniejszej niż 250.000 zł każda, (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych brutto).**
 - 4) nie znajdują się w stanie upadłości lub likwidacji ani w stanie uzasadniającym złożenie wniosku o ogłoszenie upadłości;
 - 5) Złożą ofertę nie podlegającą odrzuceniu stosownie do zapisów zawartych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
 - 6) Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana w oparciu o oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zapytaniu ofertowym.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niedokonania rozstrzygnięcia postępowania i nie dokonania wyboru oferty bez podawania przyczyny i zwrotu ewentualnych kosztów sporządzenia oferty.
4. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą wymagane niniejszym postępowaniem oświadczenia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo o zwrócenie się do oferenta o dostarczenie referencji bądź innych dokumentów wystawionych przez podmiot, na rzecz którego usługi podane w wykazie zostały wykonane, potwierdzających ich należyte wykonanie.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca powinien złożyć ofertę zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
2. Oferta powinna:
 - 1) zawierać nazwę (firmę), adres lub siedzibę Wykonawcy, numer telefonu, adres e-mail, numer NIP (dla podmiotów polskich);
 - 2) zawierać termin związania ofertą;
 - 3) być podpisana przez Wykonawcę lub jego należycie umocowanego przedstawiciela (pełnomocnika) w sposób umożliwiający identyfikację podpisu.
3. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) pełnomocnictwo – jeżeli oferta lub oświadczenia i dokumenty są podpisywane przez osobę (-y) nieujawnioną(-e) w dokumentach rejestrowych jako osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy;
 - 2) w przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę – pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy (nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę).
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Ofertę należy złożyć w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Wszystkie dokumenty własne i załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę lub przez należycie umocowanego przedstawiciela w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby podpisującej).
7. Cena oferty musi być wyrażona w PLN.
8. Zmiany lub poprawki w treści oferty i załączników muszą być podpisane lub parafowane przez osobę podpisującą ofertę (w sposób umożliwiający identyfikację podpisu).

V. WADIUM. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VI. FORMA ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę można składać do dnia **15 września 2022 r., do godziny 11 : 00** pocztą elektroniczną na adres e-mail: pzzhipd.fpmd@gmail.com w formie skanu dokumentów.

W tytule e-maila należy wpisać: *Oferta na realizację zadania pt. Promocja mięsa drobiowego podczas „Spotkania Motocyklowego”.*

W związku z ograniczeniami poczty elektronicznej, wiadomość wraz załącznikami nie może przekraczać **15 GB**.

2. Za datę złożenia oferty uznaje się **datę wpływu oferty do skrzynki pocztowej** zamawiającego, e-mail: pzzhipd.fpmd@gmail.com
3. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
4. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

VII. ODRZUCENIE OFERTY

Oferta podlega **odrzuconiu** w przypadku, gdy:

- 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- 2) została złożona przez podmiot nie spełniających warunków udziału w postępowaniu,
- 3) wykonawcą zadania jest osoba fizyczna, o której mowa w § 8 ust. 3 rozporządzenia z dnia 26 czerwca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu udzielania wsparcia finansowego z funduszy promocji produktów rolno-spożywczych, (Dz. U. poz. 1351, z późn. zm.),
- 4) została złożona po terminie.

VIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Kryterium oceny ofert stanowią:

- 1) cena brutto - 40 %;
- 2) kreacja - 40 %
- 3) dodatkowe doświadczenie wykonawcy – 20%.

2. Otrzymane w poszczególnych kryteriach oceny ofert punkty po zsumowaniu będą stanowiły ocenę oferty. Maksymalnie można uzyskać 100 pkt.

3. W kryterium:

- 1) „cena brutto” punkty będą przyznawane zgodnie ze wzorem:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Najniższa oferowana cena brutto}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 100 \times 40 \%$$

Maksymalna ilość za kryterium 1 – 40 punktów

2) W kryterium „kreacja - jakość koncepcji kreatywnej i propozycji realizacji zadania” zamawiający dokona oceny oferty w oparciu o załączone do oferty dokumenty: propozycje kreacji materiałów informacyjno-promocyjnych oraz opis realizacji wykonania poszczególnych działań zadania. Zamawiający przydzieli każdej badanej ofercie odpowiednią liczbę punktów w oparciu o następujące kryteria;

a) Opis propozycji kreacji wydarzenia promocyjnego, w tym oprawa artystyczna, konkursy, opis propozycji przeprowadzenia degustacji 0 – 20 pkt.

b) Plan – wstępny scenariusz imprezy 0-10 pkt.

c) Projekty materiałów informacyjno-promocyjnych 0-10 pkt

Liczyć się będzie pomysłowość, kreatywność w sposobie realizacji zadania. Przy ocenie tego kryterium będzie miało znaczenie między innymi spójność przedstawionej koncepcji z działaniami zapisanymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia. Jakość zaproponowanych technik oraz form realizacji poszczególnych działań.

Koncepcja proponująca rozwiązania w pełnym stopniu spełniające założenia, które będą zbieżne z działaniami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia otrzyma najwyższą ilość punktów.

Maksymalna ilość za kryterium 2 – 40 punktów.

3) Kryterium dodatkowe doświadczenie wykonawcy – 20%:

Kryterium „dodatkowe doświadczenie Wykonawcy” oceniane będzie w skali punktowej do 20 punktów, na podstawie załączonego do oferty wykazu zrealizowanych usług. Wykonawca winien wskazać wykonanie w okresie ostatnich dwóch lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, usług polegających na kompleksowej obsłudze organizowanych działań – zadań o wartości nie mniejszej niż 40.000,00 PLN brutto (słownie: czterdzieści tysięcy 00/100 brutto) każda z nich. Kryterium zostanie ocenione w skali punktowej od 0 do **20 punktów**, zgodnie z poniższym podziałem punktowym. Preferowane będą zrealizowane usługi, które były *finansowane z Funduszy Promocji Produktów Rolno - Spożywczych*.

0 dodatkowych usług	0 punktów
1 dodatkowa usługa	do 5 punktów
2 dodatkowe usługi	do 10 punktów
3 dodatkowe usługi i więcej	do 20 punktów

Maksymalna ilość za kryterium 3 – 20 punktów

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie za wszystkie kryteria najwyższą liczbę punktów.

IX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana, do zawarcia umowy, określając miejsce oraz termin jej zawarcia.
2. Zawarcie umowy nastąpi na warunkach określonych w Istotnych Postanowieniach Umowy, stanowiących Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

X. DODATKOWE INFORMACJE.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie, pocztą elektroniczną, do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Zamawiający bez rozpoznania może pozostawić również wniosek Wykonawcy, w którym Wykonawca zwraca się w innym celu niż wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.
4. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, jeżeli Wykonawca na wezwanie Zamawiającego i w terminie przez niego wyznaczonym nie wnieśli sprzeciwu wobec czynności poprawienia jego oferty.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, a w przypadku dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu ich wyjaśnienia lub poprawienia, lub uzupełnienia.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy o realizację przedmiotu zamówienia.
7. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni - bieg ww. terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu złożenia oferty.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny i bez dokonania wyboru Wykonawcy zadania.
9. Wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami wobec Zamawiającego w związku z niniejszym Zapytaniem ofertowym, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i ewentualnych szkód, w szczególności w przypadku unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie lub wyboru innego Wykonawcy.
10. Informacja o wyniku postępowania zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
11. Wykonawcy zostaną poinformowani o wyborze najkorzystniejszej oferty drogą elektroniczną (e-mail)

ZAŁĄCZNIKI:

1. Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2 – Formularz oferty.
4. Załącznik nr 3 – Wzór umowy.


**SEKRETARZ
Z G PZZHIPD**
Stanisława Aldona Łoś

Opis przedmiotu zamówienia do procedury wyboru wykonawcy realizacji zadania
pt.: *Promocja mięsa drobiowego podczas „Spotkania Motocyklowego”,
finansowanego z Funduszu Promocji Mięsa Drobiowego.*

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa realizacja zadania p.t.: Promocja mięsa drobiowego podczas „Spotkania Motocyklowego”.
2. Termin realizacji zadania: do 31.12.2022 r.
3. Cele zadania: Zwiększenie wiedzy zarówno konsumentów jak i producentów na temat walorów odżywczych i prozdrowotnych mięsa drobiowego. Cel główny: Utrzymanie wysokiego poziomu konsumpcji drobiu w Polsce. Dla osiągnięcia celu głównego strategii niezbędnym jest podejmowanie działań mających wpływ na „kształtowanie pozytywnego wizerunku i rozpoznawalności polskiego drobiu oraz polskich produktów z mięsa drobiowego.”
4. Grupę docelową stanowią będą młodzi ludzie z całej Polski, rodziny motocyklistów i uczestnicy wydarzenia promocyjnego. Często są to osoby decydujące o zakupach w gospodarstwach domowych oraz mające wpływ na spożywane przez rodzinę posiłki w domu.
5. Zadanie obejmuje między innymi wykonanie niżej wymienionych działań:
 1. Zorganizowanie i przeprowadzenie degustacji potraw z mięsa drobiowego.
 2. Wyprodukowanie i dystrybucja materiałów informacyjno-promocyjnych i reklamowych.
 3. Opracowanie informacji dot. promocji zadania oraz zamieszczenie na stronie PZZHiPD.
 4. Projekt, opracowanie, druk oraz dystrybucja zaproszeń.
 5. Opracowanie graficzne, projekt Layoutu, banerów i rollupów.
 6. Oprawa artystyczna imprezy, w tym ZAIKS i inne opłaty.
 7. Wynajem sceny, oświetlenia, nagłośnienia i pozostałej techniki.
 8. Organizacja konkursów dla dzieci oraz uczestników imprezy. Zabezpieczenie materiałów, nagród i pucharów.
 9. Zorganizowanie promocyjnego bankietu. dla 100 VIP-ów.
 10. Porady, konsultacje merytoryczne - wydzielone stanowisko dla 2 konsultantów.
 11. Dokumentacja fotograficzna realizacji zadania oraz dokumentacja video.
 12. Oprawa i obsługa wydarzenia promocyjnego: hostessy, żywa maskotka, obsługa.
 13. Zabezpieczenie imprezy, w tym: ochrona, zabezpieczenie medyczne, sanitarne, p.poż i pozostałe.
 14. Zabezpieczenie noclegów i wyżywienia dla zaproszonych gości, wykonawców i obsługi.
 15. Zebranie materiałów, informacji, ich analiza, monitoring i ewaluacja realizacji zadania, opracowanie sprawozdania.

Wykonawca zobowiązany jest do wytworzenia prawidłowych materiałów do rozliczenia zadania. Między innymi np.: materiały informacyjne, promocyjne i potwierdzenie ich dystrybucji, dokumentację fotograficzną i wideo z realizacji zadania, w tym degustacji, bankietu, konkursów itp., wszystkie zawierające informację, iż zadanie finansowane jest ze środków Funduszu Promocji Mięsa Drobiowego.

Pieczę nad przygotowaniem, prawidłowym przebiegiem, realizacją zadania sprawować będzie wybrany w konkurencyjnej procedurze Wykonawca, którego oferta stanowić będzie integralną część umowy.

SEKRETARZ
ZG PZZHiPD
Stanisława Aldona Łos