

FORMULARZ OFERTY

NAZWA
FIRMY: _____

NIP FIRMY: |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

ADRES FIRMY: kod, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu, województwo, powiat:

_____ - _____, _____, _____, _____, _____,

tel. _____ faks _____

Osoba do kontaktu ze strony Wykonawcy: _____

tel. _____ e-mail: _____@_____
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę)

W odpowiedzi na zaproszenie składamy ofertę, której cena obejmuje wszystkie koszty gwarantujące realizację zamówienia zgodnie z jego opisem i warunkami umowy:

Cena oferty brutto zł *)

(słownie cena bruttozł)

Wykonawca sporządza własną kalkulację wszystkich kosztów obejmujących przedmiot zamówienia.

w tym:

koszty działań wyszczególnione w poniższym zestawieniu Zamawiającego.

*) podatek Vat należy wyliczyć/podać według stawek obowiązujących w dniu składania ofert

Zadanie finansowane z Funduszu Promocji Mięsa Drobiowego

Koszty realizacji zadania p.t.: „Szkolenie hodowców i producentów drobiu”.

Pozycja planu	Szczegółowy wykaz kosztów	kalkulacja kosztów			Cena (PLN)
		ilość	cena jedn.	łącznie	
5	Sala szkoleniowa z wyposażeniem (rzutnik, mikrofon, pilot, wskaźnik, laptop do prezentacji) ,(1 szkolenie x 2 dni = 2 dni szkol.) X 3 szkolenia.	3			
	Na 1 szkolenie - koszt 12 wykładów dla 2 grup po 25 osób = 24 wykłady x 3 szkolenia. Łącznie = 72 wykłady	72			
	Materiały dla uczestników szkolenia (oznakowane, logowane) w tym: 186 szt. zestawów materiałów dla uczestników i zaproszonych gości: teczka z klipsem do dokumentów, notatnik A4, długopis reklamowy z nadrukiem.	186			
	Przygotowanie, opracowanie materiałów szkoleniowych, druk, oprawa. Łącznie 186 szt.	186			
8.	Zaproszenia, materiały informacyjno-promocyjne do naboru 150 uczestników. Publikacja, dystrybucja, wysyłka.	150			
10.	Koordinator zadania – nadzór, kontrola i utrzymanie przyjętych założeń dotyczących budżetu, komunikacji i zasobów na 3 szkolenia.	3			
11.	- papier, POLSPEED A4 80 (20 ryz)	20			
	- segregatory, A4 75 mm 10 szt.	10			
	- koperty, ołówki i inne drobne materiały i artykuły do realizacji zadania.	komplet			
	- tusz do drukarki (czarny + kolor) Komplet	5			
	- kolonotatniki dla 150 uczestników	150			
14.	Koszty noclegów. 12 wykładowców x 2 noclegi + 50 uczestników x 1 nocleg = 74 noclegi x 3 szkolenia = 222 noclegi.	222			
	Wyżywienie uczestników szkolenia i wykładowców (50 uczestników x 2 dni +12 wykładowców x 3 dni . = 136 osobodni x 3 szkolenia = 408	408			
Razem cena oferty					

.....
Podpis osoby uprawnionej

2. Do oferty dołączamy:

a) Załącznik Nr 1 - Opis i koncepcja realizacji poszczególnych działań zadania w tym:

- wskazanie terminów oraz lokalizacji - miejsca 3 szkoleń,
- propozycja wykładowców i tematów do poszczególnych bloków tematycznych,
- projekty materiałów promocyjno – informacyjnych, projekt i olpgowanie,
- propozycja zestawu materiałów dla uczestników konferencji,
- propozycja menu i serwisu kawowego,
- propozycja agendy szkoleń,
- pozostałe

b) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału:

Składając ofertę w konkurencyjnej procedurze wyboru Wykonawca dla potwierdzenia spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia* oświadcza, że **w ciągu ostatnich 2 lat zrealizował** przynajmniej dwa zadania finansowane z Funduszy Promocji Produktów Rolno – Spożywczych o wartości co najmniej 200.000 zł brutto (słownie: dwieście tysięcy złotych) oraz dodatkowe zamówienia wymienione w zestawieniu poniżej.

Tabela nr 2. Zestawienie zrealizowanych usług.

Wykaz zrealizowanych usług (krótki opis, zakres prac)	Data realizacji (miesiąc, rok)	Wartość usługi brutto zł	Nazwa, adres Zleceniodawcy/ zamawiającego. (odbiorcy)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

**) Przez doświadczenie Wykonawcy rozumie się wykonanie w okresie ostatnich dwóch lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, w sposób należyty usług tj. polegających na kompleksowej realizacji przynajmniej 2 zadań finansowanych z Funduszy Promocji Produktów Rolno – Spożywczych o wartości co najmniej 200.000 zł.*

.....
(Podpisy osób upoważnionych)

c) Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, a w szczególności:

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 4) posiadam wiedzę i doświadczenie.
- 5) **Nie zalegam z opłaceniem należnych podatków do US i składek do ZUS.**
- 6) Jednocześnie oświadczam że: **wzór umowy akceptujemy** bez zastrzeżeń i w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 7) Akceptujemy termin związania ofertą wynoszący **30 dni** od dnia otwarcia ofert.
- 8) W związku z realizacją zadania, które jest finansowane ze środków Funduszu Promocji Mięsa Drobiowego oświadczam, **że nie zaliczam się do osób, które są określone w § 8 ust. 3 pkt 1 - 4 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 26 czerwca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu udzielania wsparcia finansowego z funduszy promocji produktów rolno – spożywczych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1351 ze zm).**
- 9) Ofertę i wszelkie oświadczenia składamy świadomi odpowiedzialności karnej z art. 297 § k.k.

.....dnia.....
(miejscowość)

.....
podpisy osób uprawnionych do podpisania oferty.

Oświadczenie o braku powiązań

Oświadczam, iż w przypadku wyboru naszej oferty na realizację zadania „Szkolenie hodowców i producentów drobiu”, które jest finansowane ze środków Funduszu Promocji Mięsa Drobiowego, że wykonawcą nie będzie osoba określona w § 8 ust. 3 pkt 1 – 4 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 26 czerwca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu udzielania wsparcia finansowego z funduszy promocji produktów rolno – spożywczych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1351 ze zm).

.....dnia.....
(miejscowość)
podpisy osób uprawnionych do podpisania oferty

Oświadczenie o braku konfliktu interesów

Oświadczam, że nie pozostaję z Zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do zaistnienia konfliktu interesów związanych z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia.

.....dnia.....
(miejscowość)
podpisy osób uprawnionych do podpisania oferty